

**ÉTABLISSEMENT**

**Communauté de Communes  
de la Vallée de l'Ubaye Serre  
Ponçon (04)**  
4 avenue des 3 Frères Arnaud  
04400 Barcelonnette

## AVIS D'APPEL PUBLIC À LA CONCURRENCE TRAVAUX

### Pouvoir adjudicateur / Entité adjudicatrice

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur**

Communauté de Communes de la Vallée de l'Ubaye Serre Ponçon (04), Sophie VAGINAY, 4 avenue des 3 Frères Arnaud, 04400 Barcelonnette, FRANCE. Tel : +33 492810493. Fax : +33 492811526. E-mail : iarnaud@ccvusp.fr.

**Adresse(s) internet**

Adresse générale du pouvoir adjudicateur / de l'entité adjudicatrice : <http://www.ccvusp.fr>  
Site du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

**Principale(s) Activité(s) du pouvoir adjudicateur**

Services généraux des administrations publiques.

### Description du marché

**Objet du marché**

Extension de l'Unité de production de neige de culture sur le secteur du Super Sauze, station de ski du Sauze Super Sauze, commune d'Enchastrayes.

**Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics)**

45112100, 15981320

**Lieu d'exécution**

Sauze Super Sauze 04400 Le Sauze  
Code NUTS : FR821

### Caractéristiques principales

Le marché est alloté selon :

- Lot 1 = Réseaux neige
- Lot 2 = Process neige piste et salles des machines.

Le lot 2 est fractionné selon :

- Tranche ferme = Process piste Carole Merle
- Tranche conditionnelle 1 = Process piste C.

Le lot 2 intègre les prestations supplémentaires éventuelles suivantes :

- PS1 = Démontage des pompes SDM1 (salle des machines).
- PS2 = Démontage de la tour de refroidissement SDM1.
- PS3 = Construction du local booster.

La maîtrise d'oeuvre est assurée par DIANEIGE SA- Inovallée - 16i chemin de Malacher - 38 240 MEYLAN

**Type de marché**

Travaux : Exécution

**Type de procédure**

Procédure adaptée

**Description de ces options :**

Le lot 2 intègre les prestations supplémentaires éventuelles suivantes :

- PS1 = Démontage des pompes SDM1 (salle des machines).
- PS2 = Démontage de la tour de refroidissement SDM1.
- PS3 = Construction du local booster.

**La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics : Oui.**

**Des variantes seront prises en considération : Oui.**

**Le présent avis correspond à un avis périodique indicatif constituant une mise en concurrence.**

**L'avis implique un marché public.**

**Division en lots : Oui.**

**Il convient de soumettre des offres pour : un ou plusieurs lots .**

**Date prévisionnelle de commencement des travaux**

01 juillet 2017

**Durée du marché ou délai d'exécution**

Durée en jours : 120 (à compter de la date de notification du marché).

## **Conditions de délai**

### **Date limite de réception des offres ou des demandes de participation**

**Mardi 30 mai 2017 - 12:00**

## **Conditions relatives au marché**

### **Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française**

Français.

## **Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat**

### **Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (si ces documents ne sont pas déjà demandés dans le cadre du formulaire DC2, ci-après).
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 45, 46 et 48 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 et qu'il est en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail concernant l'emploi des travailleurs handicapés (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. 5212-1, L. 5212-2, L. 5212-5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. 1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail) si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après).

### **Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2, si celui-ci est demandé par l'acheteur public).
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>).

### **Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT1) :**

- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus (formulaire NOT12).
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

### **Autre justificatif / Commentaire :**

#### **Autre justificatif :**

Acte d'engagement complété, daté et signé  
CCAP à accepter sans modification  
CCTP à accepter sans modification  
Les plans signés  
le DQE complété, daté et signé  
Mémoire technique présentant l'offre

#### **Commentaire :**

Mémoire technique présentant l'offre est détaillé pour chaque lot dans le Règlement de Consultation

## **Critères d'attribution**

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous.

- 1: Prix 50%
- 2: Valeur technique 40%
- 3: Qualité environnementale 10%

**Une enchère électronique sera effectuée : Non.**

## **Autres renseignements**

**Numéro de référence attribué au dossier par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice**

CCVUSP\_04\_A\_20170426W\_1

## **Procédures de recours**

### **Instance chargée des procédures de recours**

Tribunal administratif de Marseille 22,24 rue Breteuil 13006 Marseille FRANCE. Tél. +33 491811387. E-mail : greffe.ta-marseille@juradm.fr.

### **Organe chargé des procédures de médiation**

Comité consultatif interrégional de règlement amiable Préfecture paca Place Félix Baret cs 80001 13282 Marseille FRANCE. Tél. +33 484354554. E-mail : catherine.pietri@paca.pref.gouv.fr. Fax +33 484354460.

### **Introduction des recours**

Il est possible d'exercer contre la présente procédure de passation, devant le président du Tribunal Administratif de Marseille, l'un ou l'autre des deux référés suivants (l'un étant exclusif de l'autre) :

- Un référé pré-contractuel dans les conditions prévues à l'article L.551-1 du code de justice administrative CJA.
- Un référé contractuel dans les conditions prévues aux articles L.551-13 et suivants du CJA.

Il sera également possible, aux candidats évincés ou à des tiers, de déposer un recours en contestation de validité du contrat (recours de plein contentieux), devant le Tribunal Administratif de Marseille, dans un délai de deux mois, à compter de l'accomplissement des mesures de publicité appropriées (CE, ass. 16 juillet 2007 no 291545, CE, 04 avril 2014 no 358994).

## **Adresses complémentaires**

### **Adresse à laquelle les offres ou demandes de participation doivent être envoyées :**

CCVUSP 4 avenue des 3 Frères Arnaud , 04400 Barcelonnette, FRANCE. Tél. +33 492810560. Fax +33 492811526. URL : <http://www.ccvusp.fr>.

## **Informations sur les lots**

### **LOT N° 1 : réseaux neige**

#### **Description succincte :**

cf CCTP

#### **Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics) :**

45112100

### **LOT N° 2 : Process neige piste et salles des machines**

#### **Description succincte :**

lot 2 est fractionné selon:

- Tranche ferme: Process piste Carole Merle
- Tranche conditionnelle1: process piste C

ce lot intègre des prestations supplémentaires éventuelles suivantes:

- PS1: démontage des pompes SDM1
- PS2: Démontage de la tour de refroidissement SDM1
- PS3: Construction du local booster

#### **Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics) :**

45112100

## **Date d'envoi du présent avis**

26 avril 2017